



Die HypoVereinsbank ist Teil der UniCredit, einer erfolgreichen paneuropäischen Geschäftsbank mit einem voll integrierten Corporate & Investment Banking. Sie bietet ihrem breit gefächerten Kundenstamm ein einzigartiges Netzwerk in Westeuropa sowie in Zentral- und Osteuropa. Unseren Mitarbeitern bieten wir europaweite berufliche Entwicklungsmöglichkeiten. Die UniCredit wurde bereits zum wiederholten Male als europäischer Top Employer für hervorragende Mitarbeiterangebote zertifiziert.

Der Bereich Corporate History bietet Berufsanfängern einen Einblick in die tägliche Arbeit des historischen Archivs der HypoVereinsbank. Zudem können Sie praxisbezogene Kenntnisse rund um die Geschichte eines Finanzkonzerns, der seit 150 Jahren existiert, erwerben.

### Das erwartet Sie bei uns:

- Schwerpunkt: Aufbau eines Historischen Archivs (Sichten, Ordnen, Erschließen und Verzeichnen von Archivmaterial)
- Transkriptionen aus dem 19. und 20. Jahrhundert
- Rechercheaufgaben zur Bankgeschichte
- Aktives Mitwirken im Tagesgeschäft
- Unterstützung bei der Erstellung von Präsentationen und Konzepten
- Pflegen von Datenpools
- Unterstützung einer Promotion (Bankthema) möglich

### Das bieten wir Ihnen:

- Einbeziehung in den Bereich Corporate History - ein Teilbereich der Corporate Identity
- Spannende Aufgaben und eine verantwortungsvolle Tätigkeit
- Vielfältige und spannende Projekte
- Arbeitsplatz im Herzen von München
- Eine offene Teamkultur mit gemeinsamen Zielen

### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium (Magister, Master bzw. Diplom) vorzugsweise des Archivwesens, der Neueren und Neuesten Geschichte; Landesgeschichte mit Schwerpunkt Bayern, Schleswig-Holstein oder Hamburg; Wirtschafts- und Sozialgeschichte; Zeit- oder Rechtsgeschichte
- Interesse an Bank- bzw. Unternehmensgeschichte und aktuellen Themen der Wirtschaft
- Aufgeschlossenheit für IT-unterstützte Arbeitsverfahren
- Präzise Arbeitsweise
- Körperlich belastbar (z. B. Arbeiten in sauerstoffreduzierten Räumen)
- Kommunikationsfähigkeit
- Englisch fließend

**Wir erwarten Sie:** ab Februar / März 2020, für 2 Jahre  
**Einsatzort:** München  
**Kontakt:** Andrea Bahn Müller / Isabel Steger, Telefonnummer: 089/378-23404  
**Bewerbung:** [www.hvb.de/jobs](http://www.hvb.de/jobs)  
**Referenzcode:** DE-EXT-51664449-20191111-114447-DE